

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор КЗВО «Дніпровська академія
неперервної освіти» ДОР»

В.В. Сиченко

«26» грудня 2019 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЄ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ В КОМУНАЛЬНОМУ
ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ
ОСВІТИ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Введено в дію наказом
КЗВО «Дніпровська академія неперервної
освіти» ДОР»
від 26 грудня 2019 р. № 374

Дніпро, 2019

1. Загальні положення

1.1 Внутрішнє забезпечення якості освіти в Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради» (далі – Академія) є системою професійної взаємодії, що розглядає всі передбачені Статутом види діяльності Академії з погляду досягнення академічної досконалості, включно з якістю освітньої діяльності та якістю вищої освіти.

1.2 В основу Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти в КЗВО «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради» (далі – Положення) покладено «Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG), норми Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інноваційний досвід Академії.

1.3 Академія несе відповідальність за якість своїх освітніх послуг.

1.4 Система внутрішнього забезпечення якості освіти ґрунтується на таких принципах: академічна свобода, відкритість до нових знань та критики, чесність і толерантність у ставленні до всіх своїх членів і партнерів; автономія всіх своїх підрозділів, взаємна вимогливість та довіра, ініціативність, лідерство, суспільна відповідальність.

2. Основні завдання

Основними завданнями внутрішнього забезпечення якості є:

- забезпечення якості освіти Академії як науково-навчального закладу вищої освіти, лідера української вищої освіти;
- підготовка випускників згідно з сучасними вимогами ринку праці;
- створення інноваційної екосистеми (навчання – дослідження – інновації) з належною матеріально-технічною базою;
- входження до рейтингу кращих вищих закладів освіти світу;
- задоволення вимог роботодавців, у тому числі і з погляду регіональних потреб;
- розвиток репутаційного капіталу Академії.

3. Функції

Система внутрішнього забезпечення якості освіти Академії включає такі види діяльності:

- координація дій всіх суб'єктів науково-освітнього процесу;
- оптимальний розподіл повноважень;
- прозорість прийняття ефективних рішень на всіх управлінських рівнях;
- студентоорієнтоване навчання, викладання та оцінювання;
- особистісно зорієнтоване навчання слухачів курсів підвищення кваліфікації, викладання для підвищення професійної компетентності педагогів;
- вільне творче навчання (формування студентами, слухачами курсів підвищення кваліфікації власної траєкторії навчання, забезпечення реальної вибірковості дисциплін);
- оцінювання знань студентів за кредитно-модульною системою;
- рейтингове оцінювання результативності роботи науково-педагогічних та наукових працівників, кафедр, інститутів (факультетів);

- регулярний збір і обробка інформації щодо якості: навчання і викладання (опитування здобувачів вищої освіти, слухачів курсів підвищення кваліфікації), наукових досліджень (наукові публікації), викладацького складу, управлінських процесів, надання освітніх послуг (опитування випускників, працедавців);
- регулярний перегляд, удосконалення, розробка та впровадження сучасних навчальних курсів, освітніх програм;
- формування методичних матеріалів для забезпечення освітнього навчального процесу;
- забезпечення академічної доброчесності;
- підвищення кваліфікації викладачів;
- забезпечення якості складу науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії;
- впровадження інноваційних технологій та методик викладання;
- публічна діяльність Академії;
- забезпечення внутрішньої комунікації, зворотного зв'язку, доступності інформації;
- комунікація із стейкхолдерами: Наглядовою Радою Академії, працедавцями, органами державної влади, закладами середньої та вищої освіти, громадськими організаціями, вітчизняними і зарубіжними партнерами;
- комунікація з акредитаційними органами Міністерства освіти і науки України, Національним агентством із забезпечення якості освіти.

4. Структура

Відповідальність за забезпечення якості навчання і викладання в Академії покладається на наступних керівників та підрозділи Академії (їхні повноваження визначаються окремими Положеннями): ректора Академії, першого проректора, проректора з науково-педагогічної роботи та розвитку, проректора з науково-педагогічної та методичної роботи, проректора з адміністративно-господарської роботи, Вчену раду Академії, навчально-методичну лабораторію забезпечення якості освіти (опитування здобувачів вищої освіти, слухачів курсів підвищення кваліфікації, працедавців, викладачів; рейтингове оцінювання результативності роботи науково-педагогічних та наукових працівників, кафедр, інститутів (факультетів); інститути (факультети), кафедри (вдосконалення навчальних курсів, освітніх програм та якості викладання), навчально-методичну лабораторію професійного розвитку педагогічних та науково-педагогічних працівників (професійний розвиток викладачів), приймальну комісію (профорієнтація, забезпечення професійного відбору та зарахування абітурієнтів).

5. Забезпечення якості освіти

5.1 Забезпечення якості освіти в Академії здійснюється через:

- забезпечення якості управлінських та академічних процесів;
- врахування якості підготовки здобувачів вищої освіти, слухачів курсів підвищення кваліфікації.

5.2 До забезпечення якості управлінських та академічних процесів входить:

5.2.1 якість організаційного, методичного, матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу (якість викладання, якість курсів та освітніх програм, якість підготовки здобувачів вищої освіти, слухачів курсів підвищення кваліфікації (якість навчання), відповідність випускників кваліфікаційним вимогам за спеціальностями);

5.2.2 здатність керівників різних ланок та підрозділів Академії приймати управлінські рішення щодо подальшого вдосконалення та розвитку системи якості Академії.

6. Вдосконалення освітнього процесу, навчальних курсів та освітніх програм

6.1 В Академії функціонують механізми взаємодії, розподіл відповідальності з метою моніторингу, перегляду і вдосконалення освітнього процесу, навчальних курсів та освітніх програм.

6.2 Навчально-методична лабораторія забезпечення якості освіти у співпраці з кафедрами, інститутами (факультетами) здійснює регулярний моніторинг якості викладання, навчальних курсів та освітніх програм за допомогою онлайн-опитування здобувачів вищої освіти, слухачів курсів підвищення кваліфікації. Опитування здобувачів вищої освіти організовується після закінчення кожного навчального семестру і перед початком сесії. Опитування слухачів курсів підвищення кваліфікації здійснюється в останній день навчання на курсах підвищення кваліфікації.

6.3 Питання, пов'язані з якістю викладання і навчання відносяться до компетенції кафедр. У разі виявлення позитивних викладацьких практик (досвіду) або недоліків, позитивних чи негативних свідчень успішності здобувачів вищої освіти, ці питання включаються до порядку денного засідання кафедри, але не рідше одного разу на семестр/триместр. На розгляд даних питань запрошуються зацікавлені здобувачі вищої освіти.

6.4 Питання, пов'язані з переглядом (оновленням, створенням нових) навчальних курсів та освітніх програм розглядаються на засіданнях кафедр (щонайменше один раз на рік), інститутів (факультетів), Вченої ради Академії. На такі засідання кафедр запрошуються зацікавлені здобувачі вищої освіти, випускники, працевдавці. Кафедри можуть ініціювати розгляд цих питань за потреби: з власної ініціативи, за результатами опитувань здобувачів вищої освіти, слухачів курсів підвищення кваліфікації, зовнішніх стейкхолдерів.

6.5 Інститути (факультети), перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи та розвитку, проректор з науково-педагогічної та методичної роботи, навчально-методична лабораторія забезпечення якості освіти в разі потреби можуть ініціювати перегляд, внесення змін і доповнень до документів, що забезпечують освітній процес.

6.6 Вчені ради інститутів (факультетів), спираючись на рішення кафедр, несуть відповідальність за підтримання зворотного зв'язку та реакцію за результатами опитувань здобувачів вищої освіти.

6.7 Під час проведення екзаменаційних сесій кафедри можуть залучати до екзаменаційних комісій зовнішніх стейкхолдерів (працевдавців, серед яких можуть бути успішні випускники).

6.8 Забезпечення якості в Академії функціонально спирається на принципи децентралізації, автономії та ініціативності всіх структурних підрозділів, викладачів. Особливе значення має автономія викладача в організації викладання навчальних курсів, визначенні принципів роботи академічної групи, термінів поточного і підсумкового контролю та умов оцінювання.

6.9 Вибіркові дисципліни можуть ініціюватися викладачами, кафедрами, інститутами (факультетами). Кількість кредитів вибіркової частини не може бути меншою, ніж це передбачено законодавством України.

6.10 Інститути (факультети) здійснюють регулярний аналіз робочих програм дисциплін та навчально-методичних матеріалів.

7. Інформаційне забезпечення освітньої діяльності

7.1 В Академії діє веб-сайт, на якому розміщується основна інформація про діяльність установи.

7.2 Викладачі використовують освітнє середовище Google для навчального процесу та спілкування зі студентами, слухачами курсів підвищення кваліфікації.

7.3 Обласний науковий бібліотечно-інформаційний центр спрямовує діяльність на інформаційне забезпечення навчального процесу в Академії, інформаційно-бібліографічне супроводження наукових досліджень професорсько-викладацького складу, наукової діяльності студентів, учителів, які проходять курси підвищення кваліфікації; використовує шкільну електронну бібліотеку «ШБІЦ-інфо» та ліцензійну програму IRBIS 64/128:

- АРМ «Адміністратор» IRBIS 64/128;
- АРМ «Каталогізатор» IRBIS 64/128;
- АРМ «Книговидача» IRBIS 64/128.

7.4 Згідно з угодою та в рамках проекту «Вікно в Америку» обласний науковий бібліотечно-інформаційний центр співпрацює з Дніпропетровською обласною універсальною науковою бібліотекою Первоучителів слов'янських Кирила і Мефодія.

8. Оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і наукових працівників

8.1 Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється згідно з Положенням про порядок оцінювання знань студентів за Кредитно-модульною системою організації навчального процесу Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради». Система оцінювання знань здобувачів вищої освіти включає такі види контролю: поточний, підсумковий та атестацію.

8.2 Форми проведення та критерії оцінювання поточного й підсумкового контролю визначаються у робочій програмі. Рекомендації щодо атестації випускників визначені в Положенні про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради».

8.3 Рейтингове оцінювання результативності роботи науково-педагогічних, наукових працівників, кафедр, інститутів (факультетів) здійснюється наприкінці

кожного навчального року на основі Положення про рейтингове оцінювання результативності роботи науково-педагогічних, наукових працівників, кафедр, інститутів (факультетів).

9. Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників

9.1 Підвищення кваліфікації (професійний розвиток) педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників – цілеспрямоване безперервне вдосконалення професійних компетенцій та педагогічної майстерності, необхідних для опанування завданнями, що сприяють підвищенню якості управлінської, навчальної, методичної, наукової, інноваційної, творчої діяльності.

9.2 Підвищення кваліфікації спрямоване на засвоєння інноваційних методик викладання та формування робочих програм дисциплін згідно з європейськими стандартами.

9.3 Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники підвищують кваліфікацію згідно з Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників на базі Академії, у закладах вищої освіти, відповідних наукових, освітньо-наукових установах та організаціях як в Україні, так і за її межами один раз у 5 років.

10. Документи, що регламентують управління якістю освітньої діяльності Академії

10.1 Якість освітнього процесу забезпечується такими документами:

- Програма заходів із забезпечення якості освіти у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»;
- Положення про організацію освітнього процесу у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про порядок оцінювання знань студентів за Кредитно-модульною системою організації навчального процесу Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про дистанційне навчання слухачів курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»;
- Положення про самостійну роботу студентів і слухачів Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»;
- Положення про порядок реалізації студентами права на вільний вибір навчальних дисциплін у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Порядок перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін (модулів) у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»

- Положення про рейтингове оцінювання результативності роботи науково-педагогічних, наукових працівників, кафедр, інститутів (факультетів);
- Положення про навчально-методичну лабораторію забезпечення якості освіти обласного навчально-методичного центру підвищення кваліфікації педагогічних працівників Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»;
- Положення про локальний моніторинг післядипломної педагогічної освіти;
- Положення про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників;
- Положення про Наглядову раду Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про організацію наукової діяльності у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про запобігання академічному плагіату у Комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про організацію переддипломної практики студентів Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»
- Положення про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради»

11.Забезпечення публічності інформації про Академію, освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації

11.1 Публічність інформації про діяльність Академії забезпечується згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 №166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів».

11.2 Інформація оприлюднюється на офіційному сайті Академії, що містить основні дані про діяльність (структура, ліцензії, акредитація, освітня, наукова, організаційна, навчально-методична, експериментальна робота, протидія корупції, виставкова, видавнича діяльність, міжнародні відносини, моніторинг якості освіти, інтелектуальні змагання, підвищення кваліфікації, абітурієнту, аспірантура, контактна інформація тощо).

11.3 Інформація, що підлягає оприлюдненню через сайт Академії, систематично поновлюється.

12. Забезпечення ефективної системи виявлення академічної не добросовісності у випускних кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти

12.1 Заходи із запобігання і виявлення академічної не добросовісності здійснюються згідно з Положенням про академічну добросовісність здобувачів освіти.

12.2 Згідно з Положенням всі випускні кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти перевіряються за допомогою пошукових інтернет-сервісів і програм з відкритим кодом доступу. Використання будь-якого способу перевірки не виключає можливість використання іншого (інших) способів.

Схвалено Вченою радою

КЗВО «ДАНО» ДОР»

протокол № 5 від 23 грудня 2019 р.

Вчений секретар



Пасічник Л.В.